



PRESENTACIÓN ESTÁNDAR DE MEMORIA Y BALANCE DE ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL FECU SOCIAL - 2020

Fecha de publicación:

Período reportado: 1° de Enero al 31 de Diciembre de 2020

1. Carátula

1.1 Identificación

a. Nombre de la Organización	<i>Corporación de Emprendimiento Social y Acogida Mañana</i>
b. RUT de la Organización	<i>65.056.976-8</i>
c. Tipo de Organización	<i>Corporación</i>
d. Relación de Origen	<i>Organización privada sin relación de origen o aplica</i>
e. Personalidad Jurídica	<i>La Corporación se constituyó mediante escritura pública suscrita por sus asociados con fecha 21 de marzo de 2012 en la Notaría de Santiago de don Jaime Morandé Orrego, Notario Público Titular del 17ª Notaría, con oficio en calle Amunátegui número 361. Se le concedió su personalidad jurídica vigente inscrita en el Registro Nacional de Personas Jurídicas sin Fines de Lucro, bajo el número 64 de fecha 7 de mayo de 2012, emitido por el Registro Civil e Identificaciones.</i>
f. Domicilio de la sede principal	<i>Brown Sur 150. Ñuñoa. Santiago</i>
g. Representante legal	<i>Katharina Kastowsky Griño 10.523.490-2 / Felipe Lyon Ramírez 7.003.442-5</i>
h. Sitio web de la organización	<i>www.corporacionmanana.org</i>
i. Persona de contacto	<i>Katharina@corporacionmanana.cl</i>

1.2 Información de la organización

a. Presidente del Directorio	<i>Isabel Edwards del Rio</i>
b. Ejecutivo Principal	<i>Katharina Kastowsky Griño. Gerente general</i>
c. Misión / Visión	Misión: Lograr la integración sociolaboral de personas que se han rehabilitado tras un consumo problemática de alcohol y otras drogas. Visión: Ser un referente en el desarrollo de modelos sustentables y basados en la evidencia, que permitan la integración sociolaboral de personas rehabilitadas tras un consumo problemático de alcohol y otras drogas, centrándonos en la autonomía de la persona y en su desarrollo integral.
d. Área de trabajo	<i>Proporcionar vivienda y ayuda material, junto con apoyo permanente de un equipo multidisciplinario en áreas de educación, formación psicosocial, desarrollo de autoestima, integración social, capacitación cultural y valórica, entre otras, a personas de escasos recursos económicos que se han rehabilitado tras un consumo problemático de drogas.</i>
e. Público objetivo / Usuarios	<i>Hombres que han sido rehabilitados del consumo problemático de adicciones y que han terminado su tratamiento en centros de rehabilitación de drogas. En general, provienen de sectores vulnerables, con bajo nivel socioeconómico, con escolaridad básica o media incompleta, con oficios de baja calificación y escasa permanencia laboral y baja remuneración. Cuenta con insuficiente o nula información de la red de beneficios sociales como salud, educación y vivienda.</i>
f. Número de trabajadores	<i>6</i>
g. Número de voluntarios	<i>4</i>

1.3 Gestión

		2020	2019		2020	2019
a. Ingresos Operacionales (en M\$)		102.273	217.909	d. Patrimonio (en M\$)	7.744	9.604
b. Privados (M\$)	Donaciones	58.000	173.938	e. Superávit o Déficit del Ejercicio (en M\$)	(2.119)	84.066
	Proyectos					
	Venta de bienes y servicios	7.738	7.435	f. Identificación de las tres principales fuentes de ingreso	Donaciones Subvenciones Cuotas	Donaciones Subvenciones Cuotas
	Otros (ej. Cuotas sociales)					
c. Públicos (M\$)	Subvenciones			g. N° total de usuarios (directos)		
	Proyectos	36.535	36.536	h. Indicador principal de gestión (y su resultado)		
	Venta de bienes y servicios					

2. Información general y de contexto

2.1 Carta del máximo responsable de la organización

En primer lugar quiero agradecer a cada persona que durante el año 2020 estuvo vinculado a Corporación Mañana como lo son los participantes del programa, sus hijos, equipo técnico, directores, asesores y los amigos de nuestra corporación.

También compartir con ustedes cuál fue nuestro principal aprendizaje en ese año.

La pandemia nos llevó a acelerar sin precedentes una nueva forma de hacer las cosas.

El trabajo en formato online -telemático-, manteniendo el necesario cuidado en la salud de nuestros participantes y equipo, fue una puesta en marcha acelerada que replanteó los estándares, objetivos y tiempos en los que acostumbrábamos a realizar la atención y avance en la integración social de cada participante.

El gran beneficio para todos fue apoyar a cada persona en adoptar habilidades digitales en un breve periodo e identificar todos los beneficios desde una mirada práctica que todo esto significó.

En los años previos, habíamos trabajado las habilidades digitales como un aprendizaje complementario a otras necesidades de formación en nuestros participantes. El año 2020 nos obligó a instalarla como una habilidad obligada para todos sin distinción.

Las intervenciones tanto individuales como en grupo, se realizaron a través de conexión digital definiendo una nueva manera de conectarnos con las personas, lograr trabajar confianza y comunicación, alcanzando los objetivos del proceso de integración estableciendo claves e indicadores de medición en el avance del cumplimiento de programa con otros mecanismos de evaluación y desarrollo del programa.

Durante el primer semestre, el desafío fue mantener un grupo de personas que convivieran de manera prudente, cuidando su actuar y hacia sus familias para reducir posibles contagios. A medida que hubo mayor conocimiento de las prácticas necesarias para enfrentar la pandemia, el equipo y participantes del programa, adoptaron los protocolos validados y difundidos por el Ministerio de salud. Esto permitió mantener una situación sanitaria controlada al interior de la vivienda, cuidando a participantes, sus familias y el equipo de profesionales a cargo de realizar el programa de integración social.

La capacidad de adaptarse será un permanente.

La empresa privada fue un apoyo clave. Tuvimos el aporte de computadores, capacitación y formación online a través de cursos SENCE con aporte de empresas que nos favorecieron. Esto permitió mantener un plan de capacitación, asistencia y acompañamiento con equipo y participantes de manera permanente.

El cambio acelerado que hemos vivido será una constante que se había advertido. A esto se suma la revolución tecnológica y cambio climático.

El concepto de colaboración se hizo evidente. Lo comprobamos a nivel mundial producto de la pandemia. El objetivo de tener vacunas fue un trabajo de conocimiento y desarrollo colaborativo a

escala mundial sin precedentes. Esto nos da esperanza en que la manera de avanzar en estos años futuros logre ser en la dirección de lo colaborativo, trabajar en red y en ecosistemas.

Estamos viendo un cambio acelerado, donde se suma la revolución tecnológica y cambio climático y ya se discute sobre la Revolución tecnológica y biológica que estaremos expuestos. Se están cruzando líneas. Por esto es importante la filosofía las humanidades y mantener una actitud de flexibilización, que nos permita adaptarnos al cambio permanente.

Tuvimos un año que nos permitió evolucionar en los siguientes aspectos:

Flexibilidad en la utilización de las horas de trabajo

Logramos adaptarnos a las necesidades de demanda de tiempo en atención y la forma de acompañar y mantener atención a las necesidades de nuestros participantes (beneficiarios) Nuestras residencias fueron expuestas a las cuarentenas más prolongadas. Esto significó una nueva manera de convivencia y hábitos de nuestros participantes en su cotidianidad. Además muchos de ellos quedaron cesantes.

Flexibilidad en la utilización de los espacios de trabajo

El equipo profesional puso en marcha todas las adaptaciones necesarias para abordar a nuestros participantes en espacios adecuados a sus necesidades y además trabajar en equipo de manera tanto presencial como telemática.

Flexibilidad Funcional

Se alcanzó una alta capacidad de equipo profesional y participantes que desarrollaron un amplio rango de tareas en una dimensión horizontal (empleados multi-skilled) y además en una dimensión vertical dado que los líderes adaptaron su nivel de responsabilidad de gestión y supervisión. Observamos aspectos relevantes de esta experiencia:

- Tanto equipo profesional como beneficiarios mostraron capacidad de ser versátiles y polivalentes.
- Demostraron ser capaces de interiorizar nuevas habilidades, competencias, y las pusieron en práctica para alcanzar el nivel esperado de progreso en el desarrollo de programa integración.
- La organización fue capaz de desarrollar un conjunto de prácticas HR que promovió tanto la versatilidad como la maleabilidad de equipo y participantes.

Plan Estratégico Compartido

En el especial contexto vivido, fuimos capaces de integrar en la construcción del plan estratégico las diferentes aproximaciones y visiones de la realidad existentes en la organización y, también, nuestra capacidad para comunicarlo y variarlo cada vez que se necesitó.

Permeabilidad con el exterior

En el contexto vivido, la vinculación con el exterior fue un factor relevante y, concretamente, en la capacidad de adaptación. Para lograr una vinculación satisfactoria fue necesario, en primer lugar,

un adecuado escaneo del entorno, en segundo lugar, una buena relación con los proveedores y, por último, una actitud permeable con nuestros colaboradores y participantes.

IT para Compartir, Intercambiar y Procesar Información

El equipo supo conocer, adaptar en sus procesos y mejorar resultados a través del uso de herramientas digitales que favorecieron registro de evidencia técnica y mejora de comunicación. Es un desafío permanente para toda la organización y para extender esta lógica hacia los participantes.

Empresa Privada

Gracias a la gestión de nuestro directorio, obtuvimos computadores que nos permitió equipar sala de conexión telemática y habilitar distintas áreas de las residencias para que tanto equipo como participantes pudieran acceder a las sesiones vía online.

Con todas estas situaciones que desarrollamos durante el año 2021 aprendimos como nunca el valor de trabajo en red, del empoderamiento individual de desafiar miedos trabajar ecosistemas, trabajar con las nuevas herramientas.

Taller Storytelling

A fin de año, nos propusimos invitar a la comunidad y ser parte de un taller de Storytelling. El objetivo de este taller fue invitarlos a descubrir el mensaje interior de cada uno, voz y ritmo para descubrir las historias personales profundas y cómo revelarlas.

Fue un encuentro de máxima sensibilidad gracias a la guía y experiencia de Eduardo Novion. A través de dos jornadas extraordinarias disfrutamos de música, autores, teoría y ejercicios que nos llevaron a espacios personales y conmovedores.

Previo al taller tuvimos un conversatorio movilizador en que participaron la filósofa Carolina Dell' Oro, el siquiatra Daniel Martínez y la destacada actriz y cantante Amaya Forch. Junto a Eduardo Novion se logró una conversación profunda con este maravilloso grupo de personas, quienes a través de sus disciplinas y experiencias de vida, nos llevaron a analizar nuestras emociones y los tiempos que estamos viviendo.

Futuro

Este año nos demostró que sólo el cambio es permanente. Nos enseñó a tomar una actitud distinta y la manera de hacer las cosas, donde la rigidez no está permitida.

Todos somos seres sociables y requerimos estar socialmente conectados con nuestras familias, amigos y/o comunidades en las que nos desenvolvemos.

Cada uno de nosotros somos parte de un ecosistema social que se forma a través de nuestra interacción tanto presencial como digital a través de la tecnología que se ha instalado en nuestro

diario vivir. Esto representa un desafío y una oportunidad de mayor integración donde se reducen los límites o fronteras físicas, o de otra índole. En esa línea la posibilidad de integración social para personas de nuestro programa se convierte en una oportunidad y un desafío interesante que nos impulsa a trabajar con la mayor de las convicciones. Esto es una gran oportunidad para construir una sociedad con más oportunidades para todos.

Gracias a todos quienes colaboran por la integración social en nuestra sociedad.

Katharina Kastowsky
Gerente General

2.2 Estructura de Gobierno

CUADRO N° 1

DIRECTORIO	
Nombre y RUT	Cargo
Isabel Edwards del Río	Presidente
RUT 5.711.404 -5	
Felipe Lyon Ramírez	Tesorero
RUT 7.003.442 - 5	
Maximiliano Reyes Subiabre	Secretario
RUT 15.794.445 - 2	
Sebastián Ríos Rivas	Director
RUT	
Martín Subercaseaux Sommerhoff	Director
RUT	
Ana Luisa Jouanne Langlois	Consejera directorio
Maria Cristina Marcet Mir	Consejera directorio
Marcelo Sánchez Ahumada	Consejero directorio
Andrea Sougarret Römer	Consejera directorio
Jorge Gaete	Consejero técnico
Katia Gysling	Consejera técnico
Carlos Ibáñez	Consejero técnico
Daniel Martínez	Consejero técnico
Mariano Montenegro	Consejero técnico
Juan Andrés Mosca	Consejero técnico
María Elena Riveros	Consejera técnico

Los consejeros son personas que, en forma voluntaria, han aceptado colaborar en Corporación Mañana y entregar su experiencia para abordar diferentes temáticas.

Durante el año 2020 se realizaron reuniones online de manera personal en función de temas que se debieron abordar con la finalidad de asesorar a la gerencia de la corporación en temas relacionados con aspectos estratégicos de sustentabilidad, políticas públicas, comunicaciones, eficacia del modelo, métricas, desarrollo del equipo técnico y área legal, entre otros.

Los consejeros y directores son parte de cuatro comités que se reúnen de manera independiente a las sesiones de directorios. Los temas que se abordan son los definidos en la planificación estratégica, comunicaciones, sostenibilidad y equipo técnico.

Los comités permiten trabajar con objetivos medibles y visibiliza el compromiso de sus miembros para la consecución de objetivos.

2.3 Estructura Operacional

Corporación Mañana es una institución que opera en la ciudad de Santiago, Región Metropolitana. Su sede está ubicada en la comuna de Ñuñoa, en calle Brown Sur 150.

Roles Administración:

Gerente General

Katharina Kastowsky



- Desarrollo de convenios para fortalecer el programa en estrategia y gestión de la corporación.
- Establecer redes con instituciones del ámbito público y privado para desarrollar programas en conjunto, permitiendo ampliar el efecto de integración social y los beneficios directos para los participantes.
- Desarrollo y postulación de proyectos a fondos de financiamiento.
- Vocería corporativa.
- Control presupuesto
- Gestión administrativa
- Desarrollo proyectos

Coordinador Técnico

José Antonio Cifuentes.



Supervisar la ejecución de programa VAIS, entregando informes y rendición a SENDA u otra institución con la cual se trabaje.

- Gestionar y supervisar el funcionamiento técnico y administrativo del programa. Dirección y supervisión de las metas del programa.
Coordinación del trabajo en equipo técnico para el adecuado desarrollo de las acciones de planificación, ejecución y evaluación de las intervenciones en el trabajo con los participantes.
- Coordinación permanente con organismos públicos de salud, ONG'S, centros de tratamientos y toda institución que se relacione con el buen funcionamiento en red del programa.
- Difusión y presentación del programa en diversas instancias de red.

- Participación en reuniones de red atinentes al programa.



Terapeuta Ocupacional

Manuel Curihuinca

- Diseño y realización de intervenciones y actividades tendientes a mejorar las competencias en integración social de los participantes.
- Participación técnica en los procesos de postulación, ingreso, desarrollo y egreso de los participantes.
- Encargada(o) del seguimiento de los egresados del programa.



Técnico Rehabilitación

Héctor Pérez

- Potenciar el desarrollo de programa individual que tiene cada beneficiario del programa.
- Intermediar en situaciones de conflicto.
- Promover actividades fuera de la vivienda que permitan el desarrollo de los beneficiarios, en su proceso de integración social, tales como: deporte, actividades culturales, recreativas, etc.
- Participación en el desarrollo de los itinerarios personalizados de los participantes del programa.
- Propiciar actividades para los egresados por finalización de la vivienda.



Asistente Administrativo

Werner Gallardo

- Mantener el funcionamiento operativo y administración de la vivienda.
- Mantener las instalaciones de la vivienda en funcionamiento de acuerdo a los estándares de calidad.
- Asistencia administración.

**Contador**

Nelson Rojas

- Contabilidad de la operación de la Corporación.

Técnico rehabilitación fin de semana

- Atención y supervisión beneficiarios.
- Intermediar en situación de conflicto.
- Seguimiento hábitos y compromisos para desarrollo durante fin de semana.

Abogado

1. Encargado de temas legales en materia de convenios, uso de ley donaciones y sobre aspectos laborales.

Voluntariado

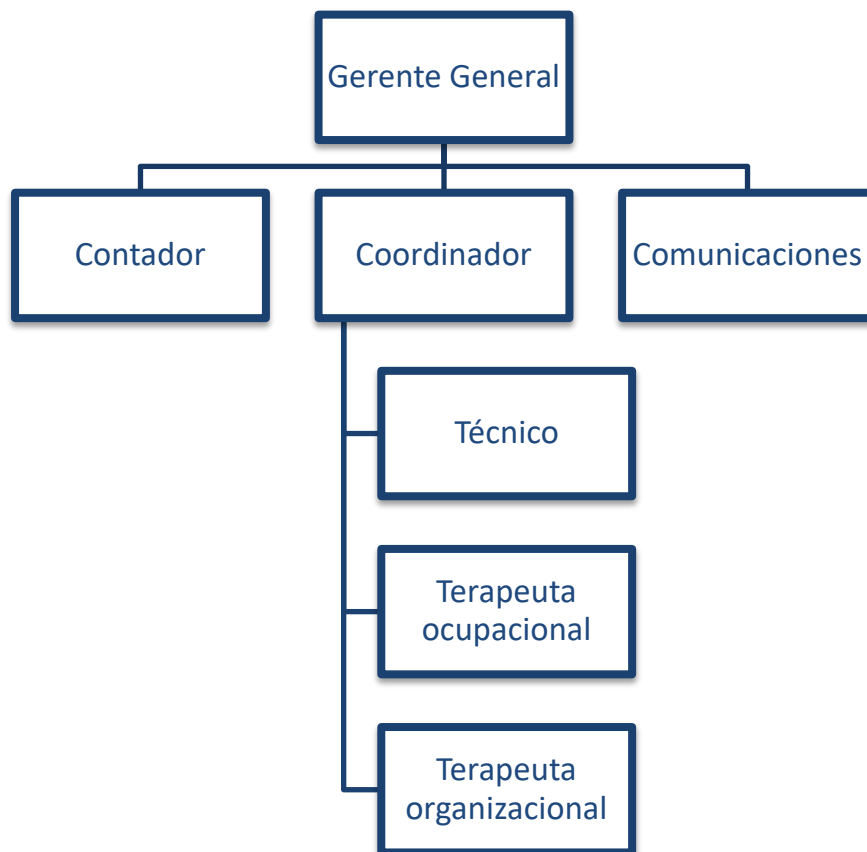
2. Entregar apoyo en los diferentes temas o áreas que se debe trabajar con los beneficiarios para mejorar su nivel de educación y/o formación tales como: lenguaje, matemáticas, talleres psicología, inglés (para quienes están estudiando en institutos o universidad y requiere este apoyo) otros.

Durante 2020 se realizaron talleres de charlas y libros.

Enero fue con la participación del doctor Rodolfo Neira quien nos llevó a conocer aspectos claves para alcanzar un estilo de vida más saludable y feliz.

El programa definido para el primer semestre en conjunto con la editorial Random House Mondadori, debió suspenderse por situación sanitaria de Covid.

Organigrama



2.4 Valores y/o Principios

El objetivo de nuestra corporación es ofrecer un hogar que otorgue la oportunidad de un programa que promueve el desarrollo individual y autonomía. Está dirigido a los hombres que se han rehabilitado tras un consumo problemático de drogas, generalmente sin redes, con hijos que deben volver a vincularse, sin vivienda, sin trabajo y que requieren un apoyo en integración social, laboral y familiar.

Nuestra actitud frente a estas personas debe ser de contención y comprensiva, bajo un rol de guía. Es fundamental entender sus miedos y ayudarlos a descubrir sus potencialidades y capacidades para ser autónomos en la vida que están proyectando.

Tenemos conciencia sobre las diferencias culturales, económicas, de educación y sociales de quienes acogemos en el hogar y debemos encausar sus actividades hacia la construcción de su proceso de recuperación e integración social. Otro aspecto relevante es enseñar a que se vinculen con sus hijos (programa Triple P)

Las normas de funcionamiento y de organización que necesariamente debemos implantar para el normal desenvolvimiento de nuestro hogar, no pueden dejar de lado estos principios.

2.5 Principales Actividades y Proyectos

a. Actividades

Corporación Mañana durante el primer semestre se enfocó en cuidar la salud de participantes y equipo técnico una vez que se decretó Estado de Excepción, dado las condiciones de pandemia que se estaba viviendo en el mundo entero.

Primer semestre 2020

- Crear un nuevo sistema que registre la evidencia técnica para medir los resultados del programa.
- Crear sistema de monitoreo y prevención al interior de las viviendas.
- Reducción en número de ingresos de nuevos participantes
- PCR para nuevos ingresos y personas con exposición de riesgo al estar fuera de la vivienda en contacto con otros grupos.
- Capacitar a participantes y equipo técnico en el uso de plataformas digitales
- Redefinir programa en formato telemático
- Turnos éticos y de control para asistencia presencial de equipo técnico en las viviendas.
- Potenciar capacitación en distintos oficios y cursos de perfeccionamiento para los participantes
- Actualización de los protocolos sanitarios en conformidad a las orientaciones del Ministerio de Salud.
- Se realizan espacios de psicoeducación respecto a la crisis sanitaria y la cuarentena.
- Se llevan a cabo capacitaciones remotas en el uso de plataformas digitales, que permitan dar continuidad al trabajo en el programa (Meet, Zoom, Jamboard, etc).
- Equipo de Corporación Mañana asiste a webinar para recibir capacitación respecto a temas sanitarios, trabajo remoto, autocuidado en tiempos de pandemia, etc.
- Se realizan adaptaciones en la casa para poder dar respuesta a las nuevas necesidades en el acompañamiento telemático. Se aumenta la banda ancha y se recibe donación de notebook.
- Participantes realizan cursos de capacitación de office.
- Por la extensa cuarentena en la comuna de Ñuñoa se debe reforzar temas de autocuidado y afrontamiento ante la restricción de movilidad dada la situación sanitaria. Para esto se implementa actividades recreativas (uso de juegos de mesas, karaoke, etc.) Además, se instalan almuerzos creativos los sábados, para ayudar a diferenciar la semana del fin de semana.

Segundo semestre 2020

- Fortalecer las áreas de intervención del programa en formato telemático para contribuir a mejor resultado de la integración sociolaboral de los participantes (beneficiarios).

- Realizamos el primer ingreso, siguiendo todos los protocolos sanitarios para resguardar posibles contagios al interior de la casa.
- Se retoman las entrevistas de postulación a Corporación Mañana. Se continúan con los ingresos de forma paulatina, 1 o 2 mensuales, con la finalidad de seguir los protocolos y recomendaciones sanitarias.
- Participantes inician encuentran puesto laboral bajo la modalidad del teletrabajo. Para lo cual se realizan cambios al interior de la casa, con la finalidad de propiciar un buen desempeño y ambiente adecuado para el trabajo.
- Se realiza taller de Story Telling de manera online.
- En septiembre se retoman los egresos por finalización, para quienes ya habían cumplido con sus objetivos en el programa. Proceso que se realizó con suma cautela, para favorecer la incorporación a espacios habitacionales que no solo permitan la autonomía sino también espacios sanitariamente adecuados.

Para cumplir estos objetivos se desarrollaron las siguientes acciones:

1 Renovación del convenio de ejecución del Programa Vais, que estamos ejecutando con Senda desde el 2013.

Durante el 2020 se adaptó la manera de acompañamiento de los participantes, enfocados en la atención telemática y cuidado de situación sanitaria de los participantes.

Siguiendo las orientaciones de Senda se congelan los ingresos y los egresos con la finalidad de resguardar la salud de los participantes. Junto con dar seguimiento a las medidas sanitarias.

Corporación Mañana el año 2020 ha logrado potenciar y consolidar el trabajo en red con aquellas instituciones que ya colaboraban en el proceso de integración de los participantes como CESFAM, OMIL y Cristo Vive, y ha generado nuevos convenios con instituciones públicas y privadas, fortaleciendo las áreas de integración social y autonomía de las personas.

- 2 Se dio continuidad al convenio establecido con la Escuela de Terapia Ocupacional de la Universidad de los Andes,** siendo un campo clínico desde el primer semestre a la fecha. Cada internado en la vivienda contempla una duración de 7 semanas y de 24 horas semanales. Es importante destacar que la incorporación de estudiantes de último año ha significado un enorme apoyo para el abordaje y comprensión de los procesos de los participantes de la vivienda al promover nuevas miradas enfatizando en sus potencialidades.
- 3 Seguimiento del programa en formación parental masculina:** Destaca la alianza establecida con el Programa de Parentalidad Positiva Triple P, muy valorado por nuestros participantes que, gracias a las herramientas recibidas, hoy disfrutan de mejores relaciones con sus hijos. Este programa permitió identificar por parte de los participantes que les entrega herramientas para mejorar no sólo la vinculación con sus hijos, sino mejorar habilidades sociales aplicadas en diversos espacios.

Los participantes indican que les permite ser agentes en la **prevención de conductas de riesgo futura de sus hijos**.

- 4 **Comunicaciones** que fijó una estrategia definida en dos etapas: la primera tuvo como objetivo central el posicionamiento de la marca de Corporación Mañana en el medio nacional (autoridades, medios de comunicación, pares, etc.). Una vez cumplida esa primera fase (que debería extenderse por un periodo aproximado de un año), se propone iniciar la segunda etapa para la instalación de contenidos que aporten al debate en torno a los temas que interesan a la fundación.

En la primera etapa de posicionamiento, de acuerdo con el análisis estratégico comunicacional realizado, el trabajo se centró en “quiénes somos” y “qué hacemos”, con el objetivo de validar a la Corporación como una organización que lleva diez años trabajando por la integración de personas rehabilitadas en drogas, con prestigio y experiencia.

Como parte de este plan comunicacional, **se modificó la página web** de la Corporación, haciéndola más ágil e informativa. Se instaló el sistema de donaciones “on line” y **se potenciaron las redes sociales**.

- 5 Iniciamos un **ciclo de cenas y charlas de libros con sus autores**. Esto fue convenio con editorial Random House Mondadori con quienes invitamos a distintas personalidades a compartir con nuestros participantes. En marzo se suspendió producto de la pandemia.

b. Proyectos

NOMBRE DEL PROYECTO	Viviendas de Apoyo a la Integración Social (VAIS)
Público Objetivo / Usuarios	<i>Hombres que concluyan proceso de rehabilitación por consumo problemático de drogas</i>
Objetivos del proyecto	<i>Alcanzar proceso de autonomía e integración social</i>
Número de usuarios directos alcanzados	<i>10 personas</i>
Resultados obtenidos	<i>10 personas cumplen su proceso individual</i>
Actividades realizadas	<i>Plan de desarrollo integral que aborda dimensiones de capacitación, laboral, finanzas personales, hábitos sanos de ocio y tiempo libre, alimentación saludable.</i>
Lugar geográfico de ejecución	<i>Comuna de Ñuñoa, Región Metropolitana.</i>

NOMBRE DEL PROYECTO	Parentalidad Positiva
Público Objetivo / Usuarios	<i>Padres participantes del programa</i>

Objetivos del proyecto	<i>Formar a los padres en habilidades parentales</i>
Número de usuarios directos alcanzados	<i>10 personas</i>
Resultados obtenidos	<i>10 personas. 100%</i>
Actividades realizadas	<i>Plan de formación para habilidades parentales, actividades padre-hijo. Talleres online y actividades presenciales fin de año 2020.</i>
Lugar geográfico de ejecución	<i>Comuna de Ñuñoa, Región Metropolitana.</i>

2.6 Identificación e Involucramiento con Grupos de Interés

Grupo de interés	Forma de relacionamiento
<i>Municipalidades</i>	OMIL, capacitaciones, Difusión, Beneficios para participantes del programa en área educación, cultura, deporte
<i>Organismos del Estado: Senda</i>	Ejecución programa VAIS
<i>Comunidad de Organizaciones Solidarias</i>	Socios
<i>Otras organizaciones sin fines de lucro</i>	Vinculación por tema en común
<i>Empresas</i>	Aporte financiero, formación, oportunidad laboral, aportes en especies
<i>Universidades</i>	Campo clínico práctica profesional
<i>Centros de tratamiento rehabilitación</i>	Trabajo en red

2.7 Trabajo e red

- Durante el año 2020 reuniones periódicas con programas de tratamientos tanto residenciales como ambulatorios, entre ellos: Corporación Esperanza, CT Comterra, CT Manquehue, CT Paternitas, Cosam La Bandera, Cosam Independencia, Cosam Renca, entre otros.
- Participación en reuniones mensuales de la mesa de Integración de Peñalolen
- Participación en reuniones de La COS
- Reuniones con Desafío Latam
- Reuniones con País Digital
- Reuniones con Kodea
- Reuniones periódicas con Senda
- Reuniones con Programa de Orientación Socio Laboral

- Reuniones con el Observatorio de Masculinidad de la Universidad Central
- Reuniones con Otec Edutecno
-

2.8 Prácticas Evaluación Satisfactoria Usaria

El

2020 se terminó de diseñar instrumento, el cual aplicaremos a final de este año.

Evaluación Satisfacción Usaria

Agradecemos su participación en este proceso, ya que para nosotros es importante poder conocer su opinión.

Se le presentará una serie de preguntas para saber cuan de acuerdo se encuentra con el Programa de Integración Social de Corporación Mañana. Recuerde que sus respuestas son confidenciales y anónimas, nadie podrá identificar lo que usted ha respondido.

Lea atentamente cada pregunta y responda sinceramente.

 jose@corporacionmanana.cl (no compartidos)
 

[Cambiar de cuenta](#)

*Obligatorio

2.9 Reclamos o Incidentes

No hubo reclamos.

3.0 Indicadores de gestión ambiental

No aplica.

3.1 Indicadores Financieros

CUADRO DE INDICADORES FINANCIEROS

a. Ingresos Operacionales (en M\$)	2020	2019
- Con restricciones	36.535	36.536
- Sin restricciones	65.738	181.373
TOTAL DE INGRESOS OPERACIONALES	102.273	217.909

b. Origen de los ingresos operacionales:

$\frac{\text{Ingresos provenientes del extranjero}}{\text{Total de ingresos operacionales}} \times 100$	%	%
---	---	---

c. Otros indicadores relevantes:

$\frac{\text{Donaciones acogidas a beneficio tributario}}{\text{Total de ingresos operacionales}} \times 100$	%	%
$\frac{\text{Gastos administrativos}}{\text{Gastos operacionales}} \times 100$	35,38%	11.%
$\frac{\text{Remuneración principales ejecutivos}}{\text{Total remuneraciones}} \times 100$	34,84%	26.89%

3.2 Estados Financieros

A. Balance General al 31 de Diciembre de 2020 (Estado de Posición Financiera)

ACTIVOS	2020 M\$	2019 M\$
Circulante		
4.11.1 Disponible: Caja y Bancos	7.139	6.205
4.11.2 Inversiones Temporales		
4.11.3 Cuentas por Cobrar		
4.11.3.1 Donaciones por Recibir		
4.11.3.2 Subvenciones por Recibir		
4.11.3.3 Cuotas Sociales por Cobrar (Neto)		
4.11.3.4 Otras cuentas por cobrar (Neto)		
4.11.4 Otros activos circulantes		
4.11.4.1 Existencias		
4.11.4.2 Impuestos por recuperar		
4.11.4.3 Gastos pagados por anticipado		
4.11.4.4 Otros		
4.11.5 Activos con Restricciones	21.694	21.672
4.11.0 Total Activo Circulante	28.833	27.877
Fijo		
4.12.1 Terrenos		
4.12.2 Construcciones		
4.12.3 Muebles y útiles	22.265	21.498
4.12.4 Vehículos		
4.12.5 Otros activos fijos		
4.12.6 (-) Depreciación Acumulada	(19.708)	(18.099)
4.12.7 Activos de Uso Restringido		
4.12.0 Total Activo Fijo Neto	2.557	3.399
Otros Activos		
4.13.1 Inversiones		
4.13.2 Activos con Restricciones		
4.13.3 Otros		

PASIVOS	2020 M\$	2019 M\$
Corto plazo		
4.21.1 Obligación con Bancos e Instituciones Financieras	21.672	21.672
4.21.2 Cuentas por Pagar y Acreedores varios	368	
4.21.3 Fondos y Proyectos en Administración		
4.21.4 Otros pasivos		
4.21.4.1 Impuesto a la Renta por Pagar		
4.21.4.2 Retenciones	1.428	
4.21.4.3 Provisiones		
4.21.4.4 Ingresos percibidos por adelantado		
4.21.4.5 Otros	178	
4.21.0 Total Pasivo Corto Plazo	23.646	21.672
Largo Plazo		
4.22.1 Obligaciones con Bancos e Instituciones Financieras		
4.22.2 Fondos y Proyectos en Administración		
4.22.3 Provisiones		
4.22.4 Otros pasivos a largo plazo	0	0
4.22.0 Total Pasivo a Largo Plazo	0	0
4.20.0 TOTAL PASIVO	0	0
PATRIMONIO		
4.31.1 Sin Restricciones	7.744	9.604

			4.31.2 Con Restricciones Temporales		
			4.31.3 Con Restricciones Permanentes		
4.13.0 Total Otros Activos	0	0	4.31.0 TOTAL PATRIMONIO	7.744	9.604
4.10.0 TOTAL ACTIVOS	31.390	31.276	4.30.0 TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO	31.390	31.276

B. Estado de Actividades 1° de Enero al 31 de Diciembre de 2020

	2020 M\$	2019 M\$
Ingresos Operacionales		
4.40.1 Privados		
4.40.1.1 Donaciones	58.000	173.938
4.40.1.2 Proyectos		
4.40.1.3 Venta de bienes y servicios	3.773	
4.40.1.4 Otros	3.964	7.435
4.40.2 Estatales		
4.40.2.1 Subvenciones	36.536	36.536
4.40.2.2 Proyectos		
4.40.2.3 Venta de bienes y servicios		
4.40.0 Total Ingresos Operacionales	102.273	127.182
Gastos Operacionales		
4.50.1 Costo de Remuneraciones	(75.229)	(102.330)
4.50.2 Gastos Generales de Operación	(15.601)	(9.291)
4.50.3 Gastos Administrativos	(11.816)	(19.598)
4.50.4 Depreciación	(1.440)	(2.280)
4.50.5 Castigo de incobrables		
4.50.6 Costo directo venta de bienes y servicios		
4.50.7 Otros costos de proyectos específicos		
4.50.0 Total Gastos Operacionales	(104.086)	(133.499)
4.60.0 Superávit (Déficit) Operacional	(1.813)	84.410
Ingresos No Operacionales		
4.41.1 Renta de inversiones		
4.41.2 Ganancia venta de activos		
4.41.3 Indemnización seguros		
4.41.4 Otros ingresos no operacionales		
4.41.0 Total Ingresos No Operacionales	0	0
Egresos No Operacionales		
4.51.1 Gastos Financieros	(306)	(344)
4.51.2 Por venta de activos		
4.51.3 Por siniestros		
4.51.4 Otros gastos no operacionales		
4.51.0 Total Egresos No Operacionales	(306)	(344)
4.61.0 Superávit (Déficit) No Operacional	(306)	(344)
4.62.1 Superávit (Déficit) antes de impuestos	(2.119)	84.066
4.62.2 Impuesto Renta		
4.62.0 Déficit / Superávit del Ejercicio (Debe ir en la carátula)	(2.119)	84.066

C. Estado de Flujo de Efectivo 1° de Enero al 31 de Diciembre de 2020

	2020 M\$	2019 M\$
Flujo de efectivo proveniente de actividades operacionales		
4.71.1 Donaciones recibidas	58.000	80.500
4.71.2 Subvenciones recibidas	36.535	36.536
4.71.3 Cuotas sociales cobradas	2.096	5.479
4.71.4 Otros ingresos recibidos	5.642	1.956
4.71.5 Sueldos y honorarios pagados (menos)	(75.229)	(103.492)
4.71.6 Pago a proveedores (menos)	(24.804)	(29.749)
4.71.7 Impuestos pagados (menos)		
4.71.0 Total Flujo Neto Operacional	2.240	(8.770)
Flujo de efectivo proveniente de actividades de inversión		
4.72.1 Venta de activos fijos		
4.72.2 Compra de activos fijos (menos)	(500)	
4.72.3 Inversiones de largo plazo (menos)		
4.72.4 Compra / venta de valores negociables (neto)		
4.72.0 Total Flujo Neto de Inversión	(500)	
Flujo de efectivo proveniente de actividades de financiamiento		
4.73.1 Préstamos recibidos		
4.73.2 Intereses recibidos		
4.73.3 Pago de préstamos (menos)		
4.73.4 Gastos financieros (menos)	(306)	(344)
4.73.5 Fondos recibidos en administración		
4.73.6 Fondos usados en administración (menos)	(500)	(600)
4.73.0 Total Flujo de financiamiento	(806)	(944)
4.70.0 Flujo Neto Total	934	(9.714)
4.74.0 Variación neta del efectivo	934	(9.714)
4.74.1 Saldo inicial de Efectivo y Efectivo Equivalente	6.205	15.919
4.74.2 Saldo final de Efectivo y Efectivo Equivalente	7.639	6.205

D. Tabla IFAF 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2020

Objeto ONG:			
	Código del proyecto	Año 2020 M\$	Total M\$
1.- Saldo inicial para el período			
1.1.- En efectivo		6.205	
1.2.- En especies			
TOTAL SALDO INICIAL			6.205
2.- ENTRADAS (DONACIONES - TRANSFERENCIAS) DEL PERÍODO			102.273
2.1.- Donaciones o transferencias superiores a US\$ 20.000		58.000	
2.2.- Donaciones o transferencias con objetivos específicos		36.535	
2.3.- Donaciones o transferencias inferiores a US\$ 20.000			
2.4.- Ingresos propios		7.738	
3.- TOTAL PAGOS DEL PERÍODO			100.839
3.1.- Pagos realizados a proyectos con objetivos específicos		36.535	
3.2.- Transferencias a otras OSFL		500	
3.3.- Pagos realizados a proyectos en general			
3.4.- Pagos por gastos de administración y generales		63.804	
4.- SALDO FINAL		0	7.639

E. Notas Explicativas a los Estados Financieros

Estas son las notas que, en general, resultan relevantes para una OSFL, no obstante existen casos en que alguna(s) no resulten aplicables, en cuyo caso deben eliminarse; en tanto otras organizaciones pueden requerir agregar notas adicionales para cumplir con los requerimientos de exposición establecidos por las normas de contabilidad.

1. Formación y actividades de la entidad

2. Criterios Contables Aplicados

- a. Período Contable
- b. Criterios de contabilidad
- c. Bases de consolidación o combinación
- d. Criterio de reconocimiento de ingresos
- e. Bases de conversión y reajuste
- f. Activo Fijo
- g. Existencias
- h. Criterios de valorización de inversiones
- i. Reconocimiento de pasivos y provisiones
- j. Beneficios al personal
- k. Reconocimiento de intereses
- l. Clasificación de gastos

3. Entidades incluidas en la consolidación/combinación

4. Cambios Contables

5. Caja y Bancos

6. Inversiones y Valores Negociables

7. Fuentes de financiamiento y aportes por cobrar

8. Obligaciones con bancos e instituciones financieras

9. Otras obligaciones

10. Fondos y proyectos en administración

11. Provisiones

- 12. Impuesto a la Renta**
- 13. Contingencias y Compromisos**
- 14. Donaciones condicionales**
- 15. Remuneraciones de los Directores, Consejeros y equipo Ejecutivo**

16. **Cambios Patrimoniales**

a. Variaciones Patrimoniales

	Sin Restricciones	Restricciones Temporales	Restricciones Permanentes	Total
Patrimonio Inicial	9.863.330			9.863.330
Trasposos por término de restricciones				
Variación según Estado de Actividades	(2.119.068)			(2.119.068)
Otros movimientos (excepcional, se deben explicitar al pie)				
Patrimonio Final	7.744.262			7.744.262

b. Término de Restricciones

	Sin Restricciones	Con Restricciones Temporales	Con Restricciones Permanentes
Expiración plazo de restricciones			
Cumplimiento de los requerimientos impuestos por el donante			
Cumplimiento de las restricciones por la adquisición de los bienes indicados			

c. Descripción de las restricciones que pesan sobre el patrimonio

- Restricciones temporales que afectan al patrimonio, el que debe ser destinado a propósitos especiales
- Restricciones permanentes que afectan a ciertos bienes del patrimonio que no pueden ser vendidos; pero se puede disponer de las rentas que generen
- Restricciones que pesan sobre determinados ingresos o rentas, los que sólo pueden destinarse a usos especificados por el donante

17. Apertura de gastos por proyectos y clasificación según Estado de Actividades

a. **Apertura de resultados operacionales según restricciones**

	Sin Restricciones	Restricciones Temporales	Restricciones Permanentes	Total
Ingresos Operacionales				
Públicos		36.535.000		36.535.000
Privados				
Total ingresos operacionales				
Gastos Operacionales				
Costo de Remuneraciones		22.323.000		22.323.000
Gastos Generales de Operación		13.017.022		13.017.022
Gastos Administrativos		1.194.978		1.179.978
Depreciaciones				
Castigo Incobrables				
Costo directo venta de bienes y servicios				
Otros costos de proyectos				
Total gastos operacionales		36.535.000		36.535.000
SUPERAVIT (DEFICIT)		0		0

b. **Apertura por proyecto**

	Proyecto 1	Proyecto 2	Proyecto 3	Uso general	Total
Ingresos					
Privados					XX
Públicos	36.535.000				36.535.000
Ingresos operacionales totales	36.535.000	XX	XX	XX	36.535.553

Gastos					
Directos:					XX
Costo de remuneraciones	22.323.000				22.323.000
Gastos generales de operación	13.017.022				13.017.022
Gastos de administración	1.194.978				1.194.978

Otros					XX
Indirectos: (distribución)					
Costo de remuneraciones	+	+	+	(-)	0
Gastos generales de operación	+	+	+	(-)	0
Gastos administración	+	+	+	(-)	0
Otros	+	+	+	(-)	0
Egresos Totales	36.535.000	XX	XX	XX	36.535.000
SUPERAVIT (DEFICIT) OP.					

18. Eventos Posteriores

Pie de firma de los responsables por la preparación de los estados financieros
(Responsable financiero y contador)

4. Manifestación de responsabilidad de la dirección e Informe de terceros

“Los abajo firmantes se declaran responsables respecto de la veracidad de la información incorporada en el presente informe anual, referido al 31 de Diciembre de 2020”:

Nombre	Cargo	RUT	Firma
Nelson Rojas Diaz	Contador	10.360.707-8	_____
Katharina Kastowsky Griño	Gte. General	10.523.490-2	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____

En caso de no constar firmas rubricadas en este documento electrónico por favor marque la siguiente casilla

☐ * Las firmas constan en documento original entregado al Ministerio de Justicia

Fecha: 01 de agosto de 2021